

新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン

令和 2 年 6 月 1 1 日
(令和 2 年 6 月 1 9 日改訂)
(令和 2 年 7 月 1 5 日改訂)
(令和 2 年 1 0 月 7 日改訂)
(令和 4 年 4 月 1 日改訂)
(令和 4 年 1 1 月 1 4 日改訂)
(令和 5 年 3 月 1 3 日改訂)
施設名：桃源文化会館

本ガイドラインは、南アルプス市が示した「休館施設における感染拡大予防ガイドラインの作成基準」(令和 2 年 5 月 28 日改訂) に則り、桃源文化会館における新型コロナウイルス感染拡大予防対策として遵守すべき事項を整理したものである。

1. 3密の回避

(1) 換気設備の設置等(「密閉」の回避)

- ①ビル管理法に基づく空気環境の調整に関する基準が満たされているか確認するとともに換気設備の清掃、整備等の維持管理を適切に行う。
- ②利用者に対して、利用施設の適切な換気に努めるよう周知する。

(2) 施設内の混雑の緩和(「密集」の回避)

- ①ホールや会議室等、各施設の利用人数等は、国、県の示した基準をもとに別紙(桃源文化会館貸出施設一覧)に定める。
- ②不特定多数及び不規則入場が見込まれるイベントは、主催者の責任において、各施設の利用人数をもとに適切な感染予防対策(入館時の制限や誘導、休憩スペースにおける密集の回避、手指消毒液等の用意、室内の換気等)を行う。
- ③複数の貸室の予約がある場合は、密集が生じないように努める。
- ④エレベーター、階段、トイレ、ロッカールームなどにおいて、過度に人が密集しないよう、利用者に周知するとともに、張り紙で表示する。

(3) 人と人との距離の確保(「密接」の回避)

- ①館内においては、人と人との適切な距離を確保するなど感染予防対策に努める。
- ②近距離での大声による会話や発声は避け、受付等や業務上、人と人が対面または接触する場合は、換気に注意したうえで、取扱者はこまめな手指消毒など必要な感染予防対策に努める。また、現金の受け渡し等については、コイントレーの使用を推奨する。
- ③入場時のチケットもぎりについては、簡略化(来場者が自らもぎって箱に入れ、主催者

は目視で確認)するか、係員のこまめな手指消毒など必要な感染予防対策により手渡しでもぎるかを検討する。

- ⑤配布物等については、据え置きし来場者が自ら取得するか、手渡しの場合には係員の手指消毒など必要な感染予防対策を行う。

2. 体調確認の徹底

(1) 体調のチェック

- ①利用者に対して、入館時に検温、体調確認を行い、発熱や風邪症状等がある場合は、入館しないよう周知する。

3. 飛沫、接触感染予防対策

(1) 手指消毒の実施、マスクの着用について

- ①マスクの着用は個人の意思による。ただし、ホール客席及び貸室内において大声での発声や声援等が予想される場合にはマスクの着用を推奨する。
- ②利用者は、入館時に手指消毒を実施する。

(2) 清掃、消毒の実施

- ①不特定多数の人が接触する場所等（ドアノブ、電気のスイッチ、電話、蛇口、手すり、エレベーターのボタン、トイレの便座、洗浄ボタンなど）は定期的に消毒する。
また、利用者は、利用後直ぐに利用した机、椅子、その他備品及び接触箇所を消毒する。

(3) トイレの衛生管理の徹底

- ①洋式トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう張り紙で周知する。
- ②ハンドドライヤーは使用を停止する。

(4) 休憩スペースのリスク軽減

- ①休憩スペースの椅子の設置は、感染リスク軽減のため適切な距離を確保するよう工夫する。

4. 飲食を提供する場合の感染予防対策

- (1) 飲食を提供する場合は、「やまなしグリーン・ゾーン認証基準」等に沿った感染予防対策を講じる。

5. ガイドラインの遵守の確認

- (1) 利用者は、本ガイドラインの他、各業界のガイドラインを遵守する。また、双方のガイドラインに相違があり利用上支障がある場合は、その内容について協議する。

6. ガイドラインの改訂及び特例処置

- (1) 国、県、市が定める基準や感染拡大状況などを踏まえ、必要に応じて本ガイドラインを改訂する。

- (2) 緊急事態措置、重点措置等が発令された場合には、国、県、市が定める基準等に従い、必要な事項を利用者に周知と遵守を促す。

桃源文化会館 貸出施設一覧

| | 施設名 | 面積 | 最大利用人数 | 備考 |
|-----------|-----------|------|--------|---|
| 音楽ホール関係施設 | 桃源ホール | — | 732人 | ○桃源ホールの利用人数には車椅子席2席を含む。 ○控室5・和室小は、窓及び換気設備がないため1人での利用とする。ただし、同居人が利用する場合は、利用可能人数以内とする。 |
| | 控室1 | 20㎡ | 10人 | |
| | 控室2 | 20㎡ | 10人 | |
| | 控室3 | 20㎡ | 10人 | |
| | 控室4 | 32㎡ | 20人 | |
| | 控室5 | 11㎡ | 1人(5人) | |
| | リハーサル室 | 62㎡ | 30人 | |
| その他施設 | 桃花の間 | 224㎡ | 140人 | |
| | 桃源の間 | 145㎡ | 90人 | |
| | 桃李の間 | 145㎡ | 90人 | |
| | 花梨 | 63㎡ | 50人 | |
| | 桜1 | 66㎡ | 50人 | |
| | 桜2 | 66㎡ | 50人 | |
| | 和室大(富士の間) | 74㎡ | 50人 | |
| | 和室中(孔雀の間) | 33㎡ | 20人 | |
| | 和室小 | 13㎡ | 1人(4人) | |
| | 紅葉 | 44㎡ | 25人 | |
| | 秋桜(視聴覚室) | 96㎡ | 50人 | |